



Seminář pro žadatele Výzvy č. 1. a 2. OPZ MAS Podchlumí, z.s.

(konaný dne 11.12.2017 od 13:00 v knihovně OÚ Holovousy)

Seminář pro žadatele je financován z projektu "Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Podchlumí, reg.č.: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0001743."



Obsah semináře

1. Obsah výzev a termíny
2. Podporované aktivity
3. Postup podání žádosti o dotaci
4. Hodnocení a výběr projektů
5. Dotazy a diskuze

Výzvy

1) 272/03_16_047/CLLD_16_01_053

Prorodinná opatření

2) 273/03_16_047/CLLD_16_01_053

Sociální služby a sociální začleňování

Termíny – obě výzvy

Vyhlášení výzvy MAS	15.10.2017
Zpřístupnění v MS2014+	15.10.2017 12:00
Zahájení příjmu žádostí	15.10.2017 12:00
Ukončení příjmu žádostí	8.2.2018 12:00
Max. délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců - platí pro obě výzvy
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31.8.2021

Prorodinná opatření

Prorodinná opatření

272/03_16_047/CLLD_16_01_053

Celková alokace výzvy: 3 000 000 Kč

- ▶ **Min.** výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu **400 000 Kč**
- ▶ **Max.** výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu **3 000 000 Kč**

Prorodinná opatření

Cílové skupiny:

- Osoby pečující o malé děti
- Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené

Projekt musí mít vždy přímý dopad na cílovou skupinu osob

Prorodinná opatření

Oprávnění žadatelé:

- Místní akční skupina
- Obce
- Dobrovolné svazky obcí
- Organizace zřizované obce
- Nestátní neziskové organizace
- Obchodní korporace
- OSVČ (nejsou způsobilými žadateli pro dětské skupiny)
- Poradenské a vzdělávací instituce
- Poskytovatelé sociálních služeb
- Školy a školská zařízení

Prorodinná opatření

Vymezení oprávněných partnerů:

- Partneri s finančním příspěvkem
- Partneri bez finančního příspěvku

Prorodinná opatření

Míra podpory:

<ul style="list-style-type: none">▪ Školy, školská zařízení▪ PO vykonávající činnost škol a školských zařízení▪ Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (NNO, spolky...)	až 100%
<ul style="list-style-type: none">▪ Obce▪ DSO▪ Příspěvkové organizace obcí a DSO	až 95%
<ul style="list-style-type: none">▪ Ostatní příjemci (obch. společnosti, družstva, OSVČ....)	až 85%

Forma financování: **ex ante nebo ex post**

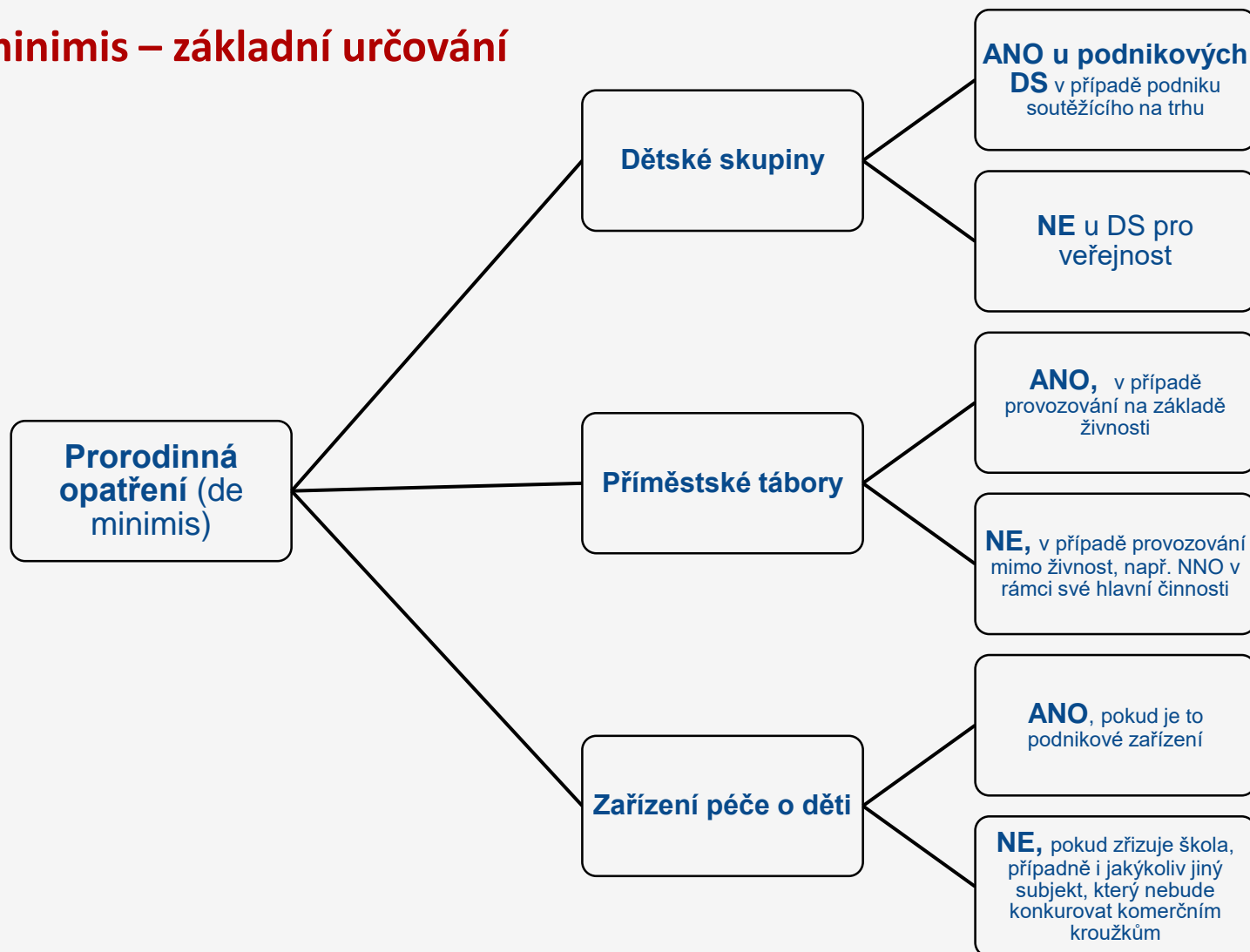
Prorodinná opatření

Spolufinancování

- Případné **příspěvky rodičů** (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce. Pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu, což by vedlo ke snížení podpory projektu ze zdrojů ŘO.
- **Výdaje, které nebudou součástí projektu** (stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu, je potřeba přesně **definovat v projektové žádosti**.

Prorodinná opatření

de minimis – základní určování



Prorodinná opatření

Podporované aktivity:

- A. Podpora zařízení, která doplní chybějící kapacitu stávajících institucionálních forem zařízení**
 - A.1 Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt)
 - A.2 Doprovody na kroužky a zájmové aktivity
 - A.3 Příměstské tábory
 - A.4 Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora
- B. Podpora dětských skupin**
 - B.1 Dětská skupina pro veřejnost
 - B.2 Podniková dětská skupina
- A. Vzdělávání pečujících osob**

Prorodinná opatření

A.1 Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt)

- vybudování a provoz zařízení mimo školní výuku pro děti 1. stupně ZŠ
- zajištění péče o děti v době, kdy jsou rodiče v zaměstnání (vč. brzkých ranních hodin, pozdního odpoledne)
- nejde o podporu mimoškolních vzdělávacích aktivit
- min. kapacita 5 dětí
- s rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací na každé pololetí školního roku (není součástí žádosti o podporu)

Prorodinná opatření

A.2 Doprovody na kroužky a zájmové aktivity

- vázáno pouze na aktivity v prorodinných opatřeních - Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt) a Dětské skupiny - nemohou být realizovány jako samostatný projekt
- pro předškolní i školní děti (1.stupeň ZŠ)
- jedno dítě může využít doprovod (tam a zpět) maximálně 3 x týdně
- s rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací na každé pololetí školního roku (není součástí žádosti o podporu)

Prorodinná opatření

A.3 Příměstské tábory

- zajištění služeb péče o děti v době školních prázdnin
- konání příměstského tábora je omezena pouze v pracovní dny
- min. kapacita je 10 dětí
- s rodiči dětí musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby
- může být realizován jako samostatný projekt
- nemůže být souběžně realizován v kombinaci s aktivitou A.2 Doprovody na kroužky a zájmové aktivity

Prorodinná opatření

A.4 Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora

- pro předškolní i školní děti (1.stupeň ZŠ)
- může být realizováno jako samostatný projekt
- splnění kritéria neexistence vhodného spojení hromadnou dopravou, příp. vhodné časové pokrytí spojů hromadné dopravy nebo její komplikovanost
- pouze jako služba – není možné využití vlastního dopravního prostředku příjemce dotace nebo rodiče dítěte
- s rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací na každé pololetí školního roku (není součástí žádosti o podporu)

Prorodinná opatření

B.1 a B.2 Dětské skupiny pro podniky i veřejnost

- vytvoření nových/transformaci stávajících zařízení pro péči o dítě od 1 roku věku do zahájení povinné školní docházky
- zajištění potřeb dítěte, výchova, rozvoj schopností a kulturních i hygienických návyků dítěte.
- pouze zařízení péče o děti mimo režim školského zákona
- min. kapacita 5 dětí, max. 24 dětí (navýšení není možné ani dočasně)
- dětská skupina pro veřejnost – provozovatel nemusí být zaměstnavatelem rodiče nebo jiné pečující osoby
- podniková dětská skupina – provozovatel musí být zaměstnavatelem rodiče, nebo mít dohodu se zaměstnavatelem rodiče

Prorodinná opatření

C. Vzdělávání pečujících osob

- profesní vzdělávání pro pečující osoby zaměřené na zlepšení jejich přístupu na trh práce
- musí odpovídat potřebám podporované cílové skupiny
- musí mít vazbu na projektem deklarované pracovní uplatnění
- uplatnění například v dětských skupinách, v dětských klubech, na příměstských táborech nebo jako OSVČ.

Prorodinná opatření

Indikátory

se závazkem

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
5 00 01	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup

Prorodinná opatření

Indikátory

bez závazku (2/2)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
5 01 10	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	Osoby	Výsledek
5 01 20	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	Osoby	Výsledek
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

Pozn.: Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Žadatel vybírá pouze relevantní indikátory, u nerelevantních volí hodnotu 0

Prorodinná opatření

Indikátory

bez závazku (1/2)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 25 00	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek

Pozn.: Žadatel u těchto indikátorů volí hodnotu 0, vykazují se až ve Zprávě o realizaci projektu

Prorodinná opatření

Indikátory

- Cílová skupina projektů jsou **rodiče**, nikoli děti
- Možno započítat jen jednoho z rodičů (z osob pečujících o dítě ve společné domácnosti)
- V jednom zařízení je více sourozenců nebo jedno dítě využívá více služeb – **podpořenou osobou je však pouze jeden z rodičů**
- **Střídavá péče** – podpořenou osobou je jedna osoba z každé domácnosti
- **Matka na rodičovské dovolené** - nutná vazba na trh práce (pracovní smlouva)

Prorodinná opatření

Indikátory

- 6 00 00 – podpořený rodič, který se díky umístění dítěte do projektu mohl zapojit na trhu práce
- 5 00 01 – relevantní pro aktivity na podporu zařízení péče o děti v době mimo školní vyučování, dětských skupin a příměstských táborů
- 5 01 10 a 5 01 20 – relevantní v případě aktivit na podporu dětských skupin

Prorodinná opatření

Přílohy k žádosti

Není relevantní

Právní předpisy

- **Zákon 247/2014 Sb.**, o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů
- **Vyhláška 281/2014 Sb.**, o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny do 12 dětí
- **Vyhláška 410/2005 Sb.**, o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Sociální služby a sociální začleňování

273/03_16_047/CLLD_16_01_053

Celková alokace výzvy: 4 000 000 Kč

- ▶ **Min.** výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu **400 000 Kč**
- ▶ **Max.** výše celkových způsobilých výdajů jednoho projektu **4 000 000 Kč**

Sociální služby a sociální začleňování

Sociální služby a sociální začleňování

Podporované aktivity:

- A. Podpora sociálních služeb poskytovaných terénní a ambulantní formou v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (jako pobytové budou podporovány jen odlehčovací služby)
- B. Další programy a činnosti mimo režim zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, s cílem sociálního začlenění a prevence sociálního vyloučení osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených.

Sociální služby a sociální začleňování

A. Podpora sociálních služeb poskytovaných terénní a ambulantní formou v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Možné podporované sociální služby:

- odborné sociální poradenství
- terénní programy
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- raná péče
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
- sociální rehabilitace
- sociálně terapeutické dílny
- podpora samostatného bydlení
- osobní asistence
- odlehčovací služby

Sociální služby a sociální začleňování

B. Další programy a činnosti mimo režim zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Možné podporované aktivity:

- programy prevence a řešení problémů v sociálně vyloučených lokalitách
- aktivity směřující k podpoře mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí
- aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro osoby ohrožené závislostmi (včetně patologického hráčství) nebo osoby závislé na návykových látkách
- aktivity zaměřené na vzdělávání osob z cílových skupin
- aktivizační, asistenční a motivační programy přispívající k sociálnímu začleňování nebo k prevenci sociálního vyloučení osob v nepříznivé sociální situaci
- aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability osob z cílových skupin
- aktivity podporující mimosoudní způsob řešení konfliktů v oblasti bydlení, pracovně právních vztahů apod.
- aktivity zaměřené na podporu neformální péče
- aktivity zaměřené na rozvoj sociálního/dostupného/podporovaného/prostupného bydlení
- aktivity místních samospráv při optimalizaci zajištění činností a výkonu sociální práce na svém území

Sociální služby a sociální začleňování

Sociální služby a sociální začleňování

Cílové skupiny:

- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené
- Osoby se zdravotním postižením (včetně osob s duševním onemocněním)
- Osoby s kombinovanými diagnózami
- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- Oběti trestné činnosti
- Osoby pečující o jiné závislé osoby
- Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané
- Osoby ohrožené předlužeností
- Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi
- Osoby opouštějící institucionální zařízení
- Osoby ohrožené vícenásobnými riziky

Cílovou skupinou mohou být také sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách a případně další pracovníci v přímé práci s klienty ve vztahu k doplňkovým aktivitám

Sociální služby a sociální začleňování

Oprávnění žadatelé:

Aktivita A)

Poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Aktivita B)

Poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Nestátní neziskové organizace

Obce

Organizace zřizované obcemi působící v sociální oblasti

Dobrovolné svazky obcí

Místní akční skupina

Vzdělávací a poradenské instituce

Školy a školská zařízení

Obchodní korporace

OSVČ

Sociální služby a sociální začleňování

Sociální služby a sociální začleňování

Míra podpory:

<ul style="list-style-type: none">▪ Školy, školská zařízení▪ PO vykonávající činnost škol a školských zařízení▪ Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (NNO, spolky...)	až 100%
<ul style="list-style-type: none">▪ Obce▪ DSO▪ Příspěvkové organizace obcí a DSO	až 95%
<ul style="list-style-type: none">▪ Ostatní příjemci (obch. společnosti, družstva, OSVČ....)	až 85%

Forma financování: **ex ante nebo ex post**

Sociální služby a sociální začleňování

Vymezení oprávněných partnerů

U aktivity A (Sociální služby):

- Partneri bez finančního příspěvku

U aktivity B (Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování):

- Partneri s finančním příspěvkem
- Partneri bez finančního příspěvku

Sociální služby a sociální začleňování

Veřejná podpora

U aktivity A (Sociální služby):

- Bude financováno formou **VYROVNÁVACÍ PLATBY** - viz příloha č. 5 této Výzvy

U aktivity B (Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování):

- Fakultativní činnosti sociálních služeb a další programy a činnosti soc. začleňování, které nejsou sociálními službami, jsou službami mimo režim veřejné podpory

Pozn.: V rámci jednoho projektu nelze kombinovat více režimů veřejné podpory!

Sociální služby a sociální začleňování

Indikátory

se závazkem

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
6 70 01	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
6 70 10	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

Sociální služby a sociální začleňování

Indikátory

6 00 00 – identifikovaní účastníci přesahující bagatelní podporu (více jak 40 hodin/projekt)

6 70 10 – anonymní klienti či osoby s bagatelní podporou

6 00 00 a **6 70 10** – nevykazují se stejné podpořené osoby

6 70 01 – počet míst vyjádřených jako max. počet osob, které může podpořená služba či program v danou chvíli obsloužit

Sociální služby a sociální začleňování

Indikátory

bez závazku (1/2)

Pozn.: Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u nepovinných indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Vybírá pouze relevantní indikátory, u nerelevantních volí hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0. Dosažené hodnoty těchto indikátorů vykazovány až prostřednictvím Zprávy o realizaci projektu (ZoR) v IS KP14+. Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory jsou detailně popsány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
6 74 01	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Osoby	Výsledek

Sociální služby a sociální začleňování

Indikátory

bez závazku (2/2)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 73 10	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
6 73 15	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek

Sociální služby a sociální začleňování

Přílohy k žádosti

Aktivita A) (Sociální služby)

- ▶ Údaje o sociální službě (viz. příloha č. 7 této výzvy)
- Údaje slouží k výpočtu vyrovnávací platby
- Obsahuje veškeré náklady a výnosy služeb

Sociální služby a sociální začleňování

Právní předpisy

- ▶ **Zákon č. 108/2006 Sb.**, o sociálních službách
- ▶ **Vyhláška č. 505/2006 Sb.** ze dne 15. listopadu 2006, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o soc. službách

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

(platí pro obě výzvy)

Věcná způsobilost výdajů

Způsobilý výdaj

- je v souladu s právními předpisy (zejména legislativou EU a ČR)
- je v souladu s pravidly programu a s podmínkami poskytnutí podpory
- je přiměřený (viz kapitola 6.1 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce)
- vznikl v době realizace projektu a byl uhrazen nejpozději do okamžiku ukončení administrace závěrečné zprávy o realizaci projektu
- váže se na aktivity projektu, které jsou územně způsobilé (území MAS Podchlumí)
- je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný

Věcná způsobilost výdajů

Celkové způsobilé výdaje

► Přímé náklady

- Osobní náklady
- Cestovné
- Zařízení, vybavení a spotřební materiál
- Nákup služeb
- Drobné stavební úpravy (do 40 tis. za všechny položky)
- Přímá podpora cílové skupiny

► Nepřímé náklady

- 25% celkových přímých způsobilých nákladů

Věcná způsobilost výdajů

Podmínky veřejné podpory – 4 znaky

1. Podpora je poskytnuta státem nebo z veřejných prostředků.
2. Podpora zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví podnikání a je selektivní.
3. Je ovlivněn obchod mezi členskými státy.
4. Je narušena hospodářská soutěž nebo hrozí její narušení.



Blokové výjimky

Podpora de minimis

Věcná způsobilost výdajů

Investiční výdaje:

- ▶ Investiční výdaje = odpisovaný hmotný majetek (pořizovací hodnota vyšší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena vyšší než 60 tis. Kč)
- ▶ podíl investičních výdajů v rámci celkových způsobilých výdajů nesmí být vyšší než 50 %

Křížové financování:

- ▶ pro tyto výzvy není relevantní

Příjmy projektu

- **Příjmem projektu se rozumí** příjmy vygenerované projektem v době realizace projektu
- Mezi příjmy projektu **patří** např. příjmy za poskytované služby (konferenční poplatky, poplatky za školení apod.), příjmy za prodej výrobků, které vznikly v rámci projektu (tj. výrobků, na jejichž vznik byly vynaloženy výdaje projektu); pronájem prostor, zařízení, softwaru atd. financovaných v rámci projektu atd.
- Příjmem projektu nikdy **nejsou** úroky z bankovního účtu, obdržené platby ze smluvních pokut, peněžní jistota
- **Do žádosti o podporu** se uvádí pouze „**předpokládané čisté příjmy**“ do řádku „**Jiné peněžní příjmy**“ (v případě vyrovnávací platby vypočtené na listu ISKP přílohy 11A) – o tyto příjmy bude vždy snížena poskytnutá podpora ŘO
- **Čistým příjmem** je ta částka příjmů, která převyšuje částku vlastního financování způsobilých výdajů projektu ze zdrojů příjemce (pokud příjemce má vlastní financování viz povinná míra spolufinancování)
- **Nepředpokládané i předpokládané čisté příjmy** se budou reportovat průběžně ve Zprávách o realizaci projektu (ZoR)

Časová způsobilost výdajů

- **Náklady vzniklé v době realizace projektu**
- **Datum zahájení realizace projektu** nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS
- Omezení v režimu podpory **blokové výjimky**
- **Maximální délka**, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat = **36 měsíců**
- Nejzazší termín ukončení realizace projektů z vyhlášených výzev = **31. 8. 2021**

Nezpůsobilé výdaje - příklady

Prorodinná opatření

- Stravné pro děti
- Zajištění výletů – náklady na dopravu/cestovné, vstupné, potravinové balíčky
- Náklady na napsání projektu

PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

(platí pro obě výzvy)


Náležitosti podání žádosti

- Žadatel musí mít aktivní **datovou schránku**
- Žadatel musí mít zřízen vlastní **elektronický podpis**
- Výzvy jsou zveřejněny na internetu na <http://www.maspodchlumi.cz> – Výzvy 2016-2021 - Výzvy OP Zaměstnanost
- Podání elektronické žádosti o dotaci přes MS 2014+ (IS KP14+) – po registraci do systému

Náležitosti podání žádosti – IS KP14+

- PORTÁL IS KP14+ - aplikace pro podání elektronické žádosti
- Otevírat pouze přes prohlížeč **Internet Explorer!** - nejnovější verze webová stránka <https://mseu.mssf.cz>
- Registrace žadatele
- Vyplnění elektronické žádosti (PŘÍRUČKA OPZ „Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+ „(v aktuálním vydání) zveřejněna na <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- Elektronický podpis statutárního zástupce

Registrace žadatele v IS KP14+



Nacházíte se: [Úvod](#)

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceuu.cz.


REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

 česky  polski  english

Seznam programů a výzev
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Mimořádná odstavka
Od 2.12.2017 18:00 do 3.12.2017 08:00 bude prováděna mimořádná údržba na produkčním prostředí MS2014+. V uvedenou dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.

Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox
V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight. Více FAQ.

Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+
V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o realizaci".

Upozorňujeme, že od tohoto data není možné vytvořit nový záznam veřejných zakázek, vykázat změnu na zakázkách stávajících a záznamy administrovat mimo nově vytvořené záložky.

Veřejné zakázky, jejichž pokrok v administraci uživatel rozpracoval nebo podal před datem 22. 8. 2017 stávajícím způsobem (prostřednictvím ŽoZ/ZoR/loP projektu) budou doadministrovány touto cestou. Po schválení ze strany Řídicího

Založení žádosti (1/6)

ŽADATEL HODNOTĚL EVALUÁTOR DAZ PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

listopad 2017

	p	ú	s	č	p	s	n
45	30	31	1	2	3	4	5
46	6	7	8	9	10	11	12
47	13	14	15	16	17	18	19
48	20	21	22	23	24	25	26
49	27	28	29	30	1	2	3
50	4	5	6	7	8	9	10

Moje poznámky
Moje úkoly
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky
Ochrana osobních údajů

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty Přijaté depeše Odeslané depeše Správa složek Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Splněno	Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařazení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Příložen dokument
<input type="checkbox"/>							<input type="checkbox"/>

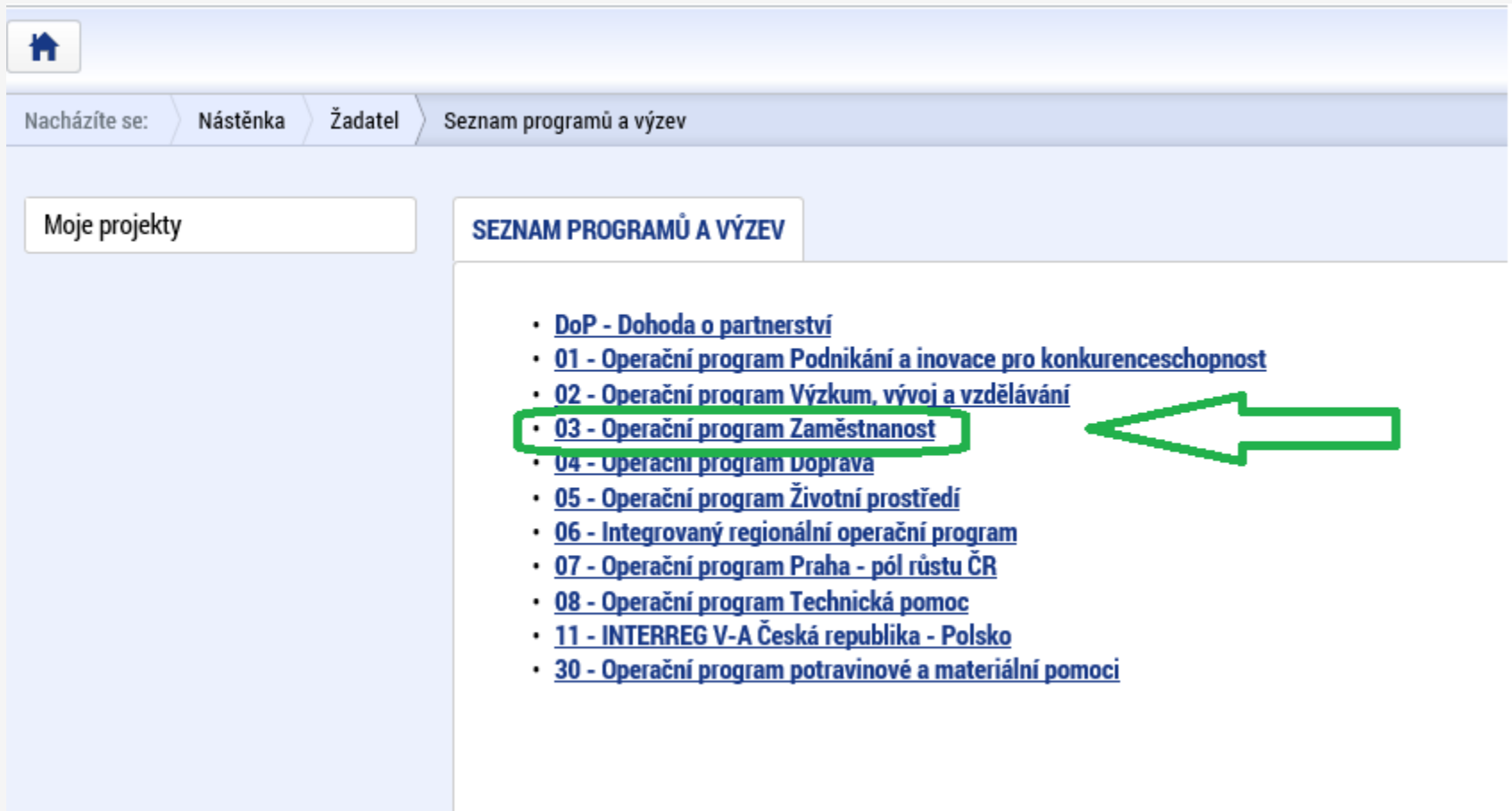
Založení žádosti (2/6)

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼

Založení žádosti (3/6)



Nacházíte se: > Nástěnka > Žadatel > Seznam programů a výzev

Moje projekty

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- **[03 - Operační program Zaměstnanost](#)**
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)

Založení žádosti (4/6)

OP Z - (03_15_018) - Projekty veřejné správy zaměřené na inovace v tematických oblastech OPZ

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_048) - Integrované územní investice (ITI) - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_046) - Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_045) - Integrované územní investice (ITI)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj



OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_054) - Výzva pro organizační složky státu a jimi řízené / zřízené příspěvkové organizace

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_052) - Podpora sociálního začleňování v SVL 3. výzva

- [individuální projekt](#)

Založení žádosti (5/6)

🏠 **ŽADATEL** NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Identifikace operace

Profil objektu ^

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
- Identifikace operace**
- Výběr podvýzvy
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty ^
- Subjekty projektu

IDENTIFIKACE OPERACE

- PŘÍSTUP K PROJEKTU
- PLNĚ MOCI
- KOPÍROVAT
- VYMAZAT ŽÁDOST
- KONTROLA
- FINALIZACE
- TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV
Žádost rozpracována v ISKP

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

VERZE

PROCES

Žádost o podporu

- DATUM ZALOŽENÍ
- DATUM FINALIZACE
- DATUM PODPISU
- DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI
- DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ
- VRÁCENO Z

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ
JR.JANIRE

NAPOSLEDY ZMĚNIL

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

TYP PODÁNÍ
Automatické

ZPŮSOB JEDNÁNÍ

Založení žádosti (6/6)

Přehled depeší	254/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS Český les - Rozvoj a zkvalitnění infrastruktury pro poskytování sociálních služeb - (I.)
Poznámky	255/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS Český les - Vznik a rozvoj sociálních podniků - (I.)
Úkoly	256/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Ekoregion Úhlava - Podpora sociálních a návazných služeb, komunitní centra - I
Datová oblast žádosti ^	257/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Ekoregion Úhlava - Prorodinná opatření - I
Identifikace projektu ^	258/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Naděje o.p.s. - Prorodinná opatření pro zvýšení lokální zaměstnanosti - I.
Identifikace operace	261/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva č. 4 MAS Šumavsko - Sociální podnikání
Výběr podvýzvy ←	262/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva č.1-Sociální služby na území MAS Telčsko
Projekt	264/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva č.3 - OPZ - MAS Podhorácko - Sociální služby - I.
Specifické cíle	265/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva č.2-Prorodinná opatření na území MAS Telčsko
Popis projektu	267/03_16_047/CLLD_15_...	8. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Zaměstnanost
Indikátory	268/03_16_047/CLLD_15_...	6. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Sociální služby
Horizontální principy	269/03_16_047/CLLD_15_...	5. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Podpora prorodinných opatření
Klíčové aktivity	270/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva č.3- Zaměstnanost na území MAS Telčsko
Cílová skupina	271/03_16_047/CLLD_15_...	MAS Podlipansko_Sociální práce
Umístění	272/03_16_047/CLLD_16_...	1.Výzva_OPZ_MAS Podchlumí - Prorodinná opatření
Subjekty ^	273/03_16_047/CLLD_16_...	2.Výzva_OPZ_MAS Podchlumí_SOCIÁLNÍ SLUŽBY A SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ
Subjekty projektu	274/03_16_047/CLLD_16_...	Zaměstnanost na území místního partnerství MAS Cínovecko-LEADER (11/2017)
CZ NACE	279/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS Lípa pro venkov_OPZ_Sociální služby_II.
	281/03_16_047/CLLD_15_...	7. Výzva MAS Regionu Poodří - OP ZAM - Sociální podnikání

Stránka 3 z 3, položky 51 až 74 z 74

← Zvolit dle čísla podvýzvy do které chcete žádat

Pravidla pro vyplňování žádosti

MS2014+

ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

Profil objektu

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

Umístění

Subjekty

Subjekty projektu

CZ NACE

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

Účetní období

Veřejná podpora

Financování

Přehled zdrojů financování

Finanční plán

Kategorie intervencí

Veřejné zakázky

Veřejné zakázky

Hodnocení a odvolání

Návrh/podnět na ÚOHS

Údaje o smlouvě/dodatku

Přílohy k VZ

Čestná prohlášení

Dokumenty

Seznam odborností projektu

Podpis žádosti

- Uživatel **vyplňuje záložky postupně (!!!)** podle navigačního menu v levé části obrazovky.
- Jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek, či umožní zaktivnění některých neaktivních záložek.
- **UKLÁDAT!!!** každou vyplněnou záložku, či delší textové pole před jeho opuštěním uložte.

PRAVIDLO:

- ✓ **Žlutě** podbarvená pole = **povinná**
- ✓ **Šedivě** podbarvená pole = **volitelná**
- ✓ **Bíle** podbarvená pole = **vyplňuje systém**

- Seznam jednotlivých záložek žádosti
- Pomocí šipek možno seznam rozbalovat či zabalovat
- Šedivé záložky nejsou přístupné
 - ✓ Zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti
 - ✓ Nebo nejsou podle zadaných dat povinná
- Možnosti vyplnění jednotlivých polí na záložkách
 - ✓ Text, číslo, datum
 - ✓ Výběr s rozbalovacího seznamu, kalendáře
 - ✓ Checkboxy
 - ✓ Výběr ze seznamu a přesunutí
 - ✓ Nový záznam

Přístup k projektu

- Všichni, kteří budou chtít na žádosti pracovat, vč. signatáře musí být v systému IS KP14+ zaregistrovaní a musí mít přidělenou svoji **Úlohu** (signatář vše, co se podepisuje).

Signatáři

Úloha	Signatář	Jméno neregistrovaného signatáře	Datum narození	Podepisuje zmocněnec	Zmocněnec	Pořadí
Informace o pokroku v realizaci projektu	OXISKP14			<input type="checkbox"/>		
Žádost o přezkum rozhodnutí	OXISKP14					
Rozhodnutí o poskytnutí dotace	OXISKP14					
Námitka proti rozhodnutí výběrové komise	OXISKP14					
Žádost o podporu	OXISKP14					
Žádost o platbu	OXISKP14					
Zpráva o realizaci	OXISKP14					
Zpráva o udržitelnosti	OXISKP14					
Žádost o změnu	OXISKP14					

< >

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 9 z 9

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

ÚLOHA: Informace o pokroku v realizaci projektu

POŘADÍ:

SIGNATÁŘ: OXISKP14

ZMOCNĚNEC:

PLATNOST PLNÉ MOCI:

Úlohu lze přidat pomocí tlačítka Nový záznam.

Kontrola před finalizací žádosti

- Provádíme zpravidla po vyplnění všech záložek (celé žádosti).
- Můžeme využít i průběžně jako nápovědu jak správně dané pole vyplnit.
- Všechny červené chybové hlášky nutno odstranit.

ISUM-317266: Klíčové aktivity - Musí být zadána alespoň jedna klíčová aktivita (Název + Popis klíčové aktivity).

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Dopadu k projektu.

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Místa realizace k projektu

ISUM-314216: Dokumenty - Není vyplněn povinný atribut Název dokumentu.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Příjmení.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Jméno.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Popis hodnoty.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Výchozí hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

- Po jejich odstranění se objeví „Kontrola proběhla v pořádku = možnost finalizovat!“

HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ

(platí pro obě výzvy)

Hodnocení a výběr projektů

- 1. Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí**
hodnotí manažeři MAS Podchlumí
- 2. Věcné hodnocení projektů** - výběrová komise MAS Podchlumí (dle kritérií v příloze č. 1 výzev)
- 3. Výběr projektu** – Rada MAS Podchlumí
- 4. Závěrečné ověření způsobilosti projektů** na MPSV

Podrobnosti viz Příloha č. 1 k výzvam

Lhůty pro hodnocení a výběr projektů

Fáze	Lhůta
Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí	do 20 pracovních dní od uzávěrky příjmu žádostí
Odvolání	do 15 kalendářních dní od obdržení výsledku
Věcné hodnocení	do 40 pracovních dní od kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí
Odvolání	do 15 kalendářních dní od obdržení výsledku
Výběr projektů	do 15 pracovních dní od dokončení věcného hodnocení
Závěrečné ověření způsobilosti MPSV	není závazně určeno (cca do 10 pracovních dní od odeslání z MAS)
Vydání právního aktu MPSV	do 3 měsíců od výběru žádosti o podporu

Další postup projektu

- ❖ Vydání právního aktu o poskytnutí podpory
- ❖ Realizace projektu
- ❖ Žádost o platbu
- ❖ Monitoring projektu

Doporučení a tipy

- ❖ Podání žádosti nenechávejte na poslední den
- ❖ Údaje do žádosti uvádějte pouze stručně a věcně, držte se otázek – viz Příloha č. 1 výzev (kritéria hodnocení)
- ❖ **Konzultujte s MAS**

Kontakty

MAS Podchlumí, z.s.

Holovousy 35

508 01 Hořice

(1. patro OÚ Holovousy)

<http://www.maspodchlumi.cz>

e-mail.: mas@podchlumi.cz

Konzultační hodiny:

Pondělí až čtvrtek 7:00 - 15:30 (po domluvě i mimo tyto hodiny)

Ing. Petra Štěpánková

724 164 673

stepankova@podchlumi.cz

Ing. Irena Janáková

777 854 526

janakova@podchlumi.cz

Užitečné odkazy

- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce
<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady
<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>
- Výzvy MAS <http://www.maspodchlumi.cz/vyzvy-op-zamestnanost/>
- MS 2014+ - IS KP14+ <https://mseu.mssf.cz/>
- Edukační videa <http://www.dotaceeu.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vidoa>
- Pokyny k vyplnění žádosti o podporu OPZ
<https://www.esfcr.cz/file/9143>

PROSTOR PRO VAŠE DOTAZY



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

DĚKUJEME ZA POZORNOST



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR