



Výzva č. 1/2026

k předkládání žádostí o podporu komunitních venkovských táborů na území MAS Podchlumí, z.s. pro rok 2026

Program	Operační program Zaměstnanost plus
Projekt	OPZ+ v MAS Podchlumí II
Oblast podpory, aktivita	Podpora aktivit směřujících k rozvoji a posilování rodinných a komunitních vazeb – aktivita Komunitní venkovské tábory
Výzva č.	1/2026

1. Cíl výzvy

Příměstské tábory jsou jednou z aktivit projektu OPZ+ v MAS Podchlumí II. Cílem výzvy je vytvářet podmínky, které usnadní rodičům (osobám pečujícím o děti ve věku 3–15 let) sladění pracovního a rodinného života a zároveň podpoří rozvoj místních komunit, dobrovolnictví, mezigenerační spolupráce a soudržnosti v obcích na území MAS Podchlumí.

Komunitní příměstské tábory nejsou pouze formou zajištění péče o děti během letních prázdnin, ale také příležitostí pro aktivní zapojení místních subjektů a dobrovolníků.

Realizace jednotlivých turnusů probíhá ve spolupráci s místními subjekty nebo jednotlivci (dále jen „organizátor tábora“), kteří zajišťují vlastní organizaci/realizaci tábora, personální zabezpečení a prostory pro jeho konání. Organizátorem může být obec, škola, spolek, jiná právnická osoba nebo fyzická osoba, která prokazatelně působí na území MAS Podchlumí. Forma spolupráce není předem stanovena a je nastavována individuálně dle místních podmínek.

Výzva je určena místním aktérům, kteří mají zájem podílet se na realizaci komunitních příměstských táborů v letním období 2026.

2. Způsobilé výdaje

Podpora je poskytována výhradně na **mzdové náklady pečujících osob (dále PO)**, a to do celkové výše alokace výzvy **360 000 Kč** (předpoklad 12 turnusů).

- Hodinová sazba je stanovena ve výši 200 Kč, maximální rozsah jedné PO je 50 h / týden (včetně přípravy)
- Počet PO se odvíjí od počtu dětí na táboře (předpokládané kapacity tábora):
 - do 20 dětí: 2 PO
 - od 21 dětí: 3 PO

Rozhodující je vždy skutečný počet dětí na táboře. Uvedení vyšší kapacity v žádosti nezakládá automaticky nárok na vyšší počet pečujících osob, pokud se ve skutečnosti zúčastní méně dětí.

V případě potřeby vyššího počtu osob je doporučeno zapojit dobrovolníky z řad místní komunity (např. studenty, rodinné příslušníky, aktivní seniory).

- Ostatní náklady jsou hrazeny z účastnických poplatků (zahrnuje pouze náklady spojené s realizací tábora např. náklady na stravu, materiál, dopravu, vstupné apod., popřípadě pojištění pečujících osob).



3. Základní podmínky a parametry táborů

- Jedná se o **příměstské tábory**, tj. bez přespávání;
- Tábor nesmí mít komerční charakter;
- 1 turnus = **5 po sobě jdoucích dnů** (v případě, že do turnusu připadne státní svátek, nejsou za tento den hrazeny mzdové náklady pečujících osob z prostředků projektu; organizátor však musí péči o děti zajistit jinou formu personálního obsazení, např. stejnými lidmi hrazenými z jiných zdrojů či působících jako dobrovolníky);
- V průběhu realizace tábora je **povinná minimálně jedna komunitní aktivita** určená i dalším členům komunity ve smyslu propojení lidí v obci, otevřít tábor komunitě a umožnit zapojení i místním lidem, nejen dětem z tábora;
Např. společné setkání, tvoření, sousedskou akci nebo závěrečné odpoledne pro rodiče a veřejnost, avšak běžný program tábora určený pouze pro děti není komunitní aktivitou!
- Tábory jsou určeny **pro děti ve věku 3–15 let** (pokud bude mít žadatel jiný rozptyl, upřesní to v žádosti);
- **Minimální kapacita tábora je stanovena na 10 dětí;**
- **Minimální denní rozsah péče o děti je 8 hodin;**
- Žadatel může v rámci jedné žádosti realizovat jeden nebo více turnusů tábora. Pokud nebude vyčerpána celková alokace výzvy různými organizátory, osloví MAS Podchlumí pouze ty žadatele, kteří ve své žádosti uvedli možnost realizace dalšího turnusu.

4. Obecné podmínky realizace tábora

MAS Podchlumí nezajišťuje pojištění pečujících osob ani účastníků tábora.

Doporučuje se, aby alespoň 1 pečující osoba měla absolvovaný zdravotnický kurz.

Žadatel disponuje odpovídajícím zázemím pro realizaci tábora, popřípadě má zajištěno souhlas vlastníka / zřizovatele s realizací tábora v uvedených prostorách. Způsob zajištění prostor (vlastní prostory, bezúplatné poskytnutí, jiná forma dohody) není výzvou předepsán a není předmětem hodnocení.

5. Povinná dokumentace tábora:

Povinná dokumentace bude vybraným žadatelům poskytnuta v podobě závazných vzorů. Tyto vzory jsou současně k nahlédnutí na webových stránkách MAS Podchlumí.

- přihláška dítěte/děti, informační list,
- smlouva o zajištění péče o dítě/děti,
- monitorovací list podpořené osoby
- docházka (evidence dětí)
- DPP pečujících osob, výkazy práce
- závěrečná zpráva a fotodokumentace



6. Rozdělení rolí a odpovědností

Role MAS Podchlumí

- *Připravuje souhrnný plakát včetně povinné publicity,*
- *připravuje a poskytuje **závazné vzory dokumentů** (Smlouva o zajištění péče o dítě, přihláška, informační list dítěte, monitorovací list podpořené osoby, docházka),*
- *zajišťuje **metodické vedení** spolupracujících organizací v průběhu přípravy i realizace tábora,*
- *uzavírá **Smlouvy o zajištění péče o dítě** se zákonnými zástupci dětí,*
- *uzavírá **dohody o provedení práce s pečujícími osobami a hradí mzdové náklady** na ně,*
- *přebírá od organizátora kompletní dokumentaci k táboru po jeho ukončení a provádí její kontrolu z hlediska úplnosti.*

Role organizátora / realizátora tábora

- *zajišťuje **organizaci a personální zajištění** tábora v souladu s podmínkami výzvy,*
- *zajišťuje **vhodné prostory** pro realizaci tábora,*
- *stanovuje **účastnický poplatek**,*
- *zajišťuje **sběr vyplněných a podepsaných** povinných dokumentů od zákonných zástupců,*
- *vede **docházku dětí**,*
- *organizuje povinně **jednu komunitní aktivitu**,*
- *odpovídá za **bezpečnost dětí a** dodržování platné legislativy,*
- *je povinen zajistit propagaci tábora v souladu s pravidly publicity OPZ+ a informovat o podpoře prostřednictvím MAS Podchlumí.*
- *předává povinnou dokumentaci MAS Podchlumí*

7. Časový harmonogram výzvy a realizace projektu

Vyhlášení výzvy: **09.02.2026**

Termín příjmu žádostí: **od 09.02.2026 do 27.02.2026**

Vyhodnocení a schválení žádostí doručených v termínu pro podání: nejpozději do **13.03.2026**

Období pro realizaci táborů: **29. 06. 2026 - 28. 08. 2026.**

8. Podání a hodnocení žádostí

Žádosti se podávají elektronicky na e-mail: mas@podchlumi.cz nebo prostřednictvím [Google formuláře](#). Žádost podaná z oficiální e-mailové adresy žadatele je považována za platně potvrzenou a nahrazuje vlastnoruční podpis.

Žádosti hodnotí kancelář MAS Podchlumí, konečné schválení provádí Rada MAS. **O výsledku budou žadatelé informováni e-mailem.**

Finanční podpora není převoditelná na jiný právní subjekt.

9. Informace a konzultace

Podrobné informace o poskytování finanční podpory jsou uvedeny spolu s touto výzvou na [těchto webových stránkách](#).

Poskytování informací: Mgr. Kristýna Švůgerová, koordinátorka projektu svugerova@podchlumi.cz, 725 405 114

10. Příloha výzvy

- Příloha č. 1 Formulář žádosti o podporu